

KARTA OPISU MODUŁU KSZTAŁCENIA		
Nazwa modułu/przedmiotu Ang. dla men. bud./English for Constr. Manag.		Kod 1010112121010915656
Kierunek studiów Budownictwo	Profil kształcenia (ogólnoakademicki, praktyczny) (brak)	Rok / Semestr 1 / 2
Ścieżka obieralności/specjalność -	Przedmiot oferowany w języku: polski	Kurs (obligatoryjny/obieralny) obligatoryjny
Stopień studiów: II stopień	Forma studiów (stacjonarna/niestacjonarna) stacjonarna	
Godziny Wykłady: 15 Ćwiczenia: - Laboratoria: - Projekty/seminaria: -		Liczba punktów 1
Status przedmiotu w programie studiów (podstawowy, kierunkowy, inny) (brak)		(ogólnouczelniany, z innego kierunku) (brak)
Obszar(y) kształcenia i dziedzina(y) nauki i sztuki nauki techniczne		Podział ECTS (liczba i %) 1 100%
Odpowiedzialny za przedmiot / wykładowca:		
dr Liliana Szczuka-Dorna email: Liliana.szczuka-dorna@put.poznan.pl tel. 061 665 24 91 Center of Languages and Communication ul. Piotrowo 3a, 60-965 Poznań		
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji społecznych:		
1	Wiedza:	Student zna podstawowe teorie i pojęcia związane z komunikacją interpersonalną i interkulturową. Jednocześnie student zna teorie komunikacji a także bariery skutecznej komunikacji interpersonalnej i interkulturowej.
2	Umiejętności:	Student posiada umiejętność rozpoznania i interpretowania zjawisk, zachowań oraz sytuacji w środowisku polskim i międzynarodowym
3	Kompetencje społeczne	Student rozumie i jest przygotowany do pozytywnej i zakończonej sukcesem komunikacji w grupie i zespołach międzynarodowych.
Cel przedmiotu:		
-Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z klasycznymi oraz współczesnymi sposobami komunikacji interpersonalnej i interkulturowej		
Efekty kształcenia i odniesienie do kierunkowych efektów kształcenia		
Wiedza:		
1. W wyniku kształcenia student powinien opanować i posiadać: Posiada szeroką wiedzę o komunikacji interpersonalnej (style, rodzaje itd.) - [-] 2. Posiada szeroką wiedzę o komunikacji interkulturowej - [-] 3. Zna podstawowe rodzaje komunikacji - [-]		
Umiejętności:		
1. W wyniku kształcenia student potrafi efektywnie: Potrafi rozpoznać różnice kulturowe - [-] 2. Potrafi rozpoznać elementy komunikacji niewerbalnej - [-K_U05] 3. Umie zastosować różne formy stylów negocjacyjnych - [-K_U13, KU_14]		
Kompetencje społeczne:		
1. W wyniku kształcenia student potrafi skutecznie komunikować się w języku angielskim w środowisku zawodowym oraz typowych sytuacjach życia codziennego oraz posiadać umiejętność występowania publicznego. - [-K_K06-K09] 2. Student potrafi rozpoznać oraz wykorzystać/ zrozumieć różnice kulturowe w zachowaniu oraz rozmowie służbowej i prywatnej w języku angielskim, i odmiennym środowisku kulturowym. - [-] 3. Potrafi pogłębiać swoją wiedzę przez całe życie w oparciu o doświadczenia praktyczne i literaturę przedmiotu. - [-]		
Sposoby sprawdzenia efektów kształcenia		

-?	Ocena formująca: Dyskusje na temat wybranych zadań, omawianie zachowań kulturowych.	
?	Ocena podsumowująca: Test pisemny	
Treści programowe		
grupami, kulturami i subkulturami. Teorie komunikacji a także bariery skutecznej komunikacji interpersonalnej są analizowane. Temat ? Język ciała? (komunikacja niewerbalna w sytuacjach formalnych) stanowi ważny element wykładów. Zasady i techniki, które można wykorzystać w celu polepszenia komunikacji interpersonalnej a także przewyciężenia problemów są również tematem wykładów. Literatura przedmiotu jest omówiona i podana studentom.		
Literatura podstawowa:		
1. Geert Hofstede, Gert Jan Hofstede, Cultures and Organizations Software of the Mind, The McGraw Hill Companies, 2005.		
2. Gesteland R. Richard, Cross-Cultural Business Behaviour, Copenhagen Business School Press, 2001		
3. Spencer-Oatey H., Franklin P., Intercultural Interaction. A Multidisciplinary Approach to Intercultural Communication, Palgrave Macmillan, 2009.		
Literatura uzupełniająca:		
1. Cialdini, R Wywieranie wpływu na ludzi, GWP, 2010		
2. Gronbeck Bruce E., German Kathleen, Zasady komunikacji werbalnej, Zysk I S-ka, Warszawa 2001		
3. Witkowski Tomasz, Psychomanipulacje, Biblioteka Moderatora, Warszawa 2000.		
Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta		
	Czynność	Czas (godz.)
	1. Udział w zajęciach na Uczelni	15
	2. praca własna	5
	3. Udział w konsultacjach	5
Obciążenie pracą studenta		
	forma aktywności	godzin
		ECTS
	Łączny nakład pracy	25
	Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	20
	Zajęcia o charakterze praktycznym	5
		1
		1
		0